



Miejski Dom Kultury w Kole, ul. J. Słowackiego 5, 62-600 Koło
tel.: 63 27 20 106, e-mail: kultura@kolo.pl; www.mdk.kolo.pl
NIP: 666 13 32 593, REGON: 000285155
Nr konta: 67 1090 1203 0000 0000 2000 1698

MDK. 4110.1.2019

Koło, dn. 01. 09. 2019 r.

REGULAMIN ZAJĘĆ PROWADZONYCH
W MIEJSKIM DOMU KULTURY W KOLE
ROK SZKOLNY 2019/2020

Miejski Dom Kultury w Kole, zwany dalej MDK, w ramach statutowej działalności organizuje zajęcia artystyczne i edukacyjne, adresowane do mieszkańców Koła. Szczegółowe zasady uczestnictwa w zajęciach określa niniejszy regulamin.

1. Regulamin zajęć oraz oferta zajęć na rok szkolny 2019/2020 dostępna jest na stronie internetowej www.mdk.kolo.pl.
1. Zapisy na zajęcia odbywają się w siedzibie MDK, ul. Słowackiego 5, 62-600 Koło.
2. Uczestnikami zajęć mogą być osoby, wyrażające chęć uczestnictwa w zajęciach, spełniające kryteria wiekowe i warunki niniejszego regulaminu.
3. Aby uczestniczyć w zajęciach konieczne jest wypełnienie i podpisanie „Karty zgłoszeniowej z oświadczeniami”.
4. Podpisanie „Karty zgłoszeniowej” jest równoznaczne z oświadczeniem o zapoznaniu się z niniejszym regulaminem.
5. W przypadku osób małoletnich konieczna jest zgoda rodziców/opiekunów i podpisanie przez nich wymaganych oświadczeń.
6. Zajęcia prowadzone przez MDK są odpłatne.
7. Decyzję o wysokości odpłatności za zajęcia podejmuje Dyrektor Miejskiego Domu Kultury w Kole.
8. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach jest terminowe dokonywanie jednorazowych lub miesięcznych opłat za wybrane zajęcia.
9. Płatności dokonywać należy przelewem na konto MDK, ul Słowackiego 5, 62-600 Koło, BZWBK nr **67 1090 1203 0000 0000 2000 1698**, wpisując w tytule przelewu imię i nazwisko uczestnika oraz nazwę zajęć lub nazwisko instruktora.
10. Odpłatność należy uiszczać najpóźniej **do 10 dnia każdego miesiąca**.
11. W przypadku zajęć godzinowych opłaty pobiera instruktor. Uczestnik zajęć za dokonanie opłaty otrzymuje od instruktora odpowiednie pokwitowanie.
12. Uczestnik, który nie wniósł należnej opłaty, nie może brać udziału w zajęciach.
13. W przypadku zaległości w uiszczaniu miesięcznych opłat uczestnik zostaje zawieszony do czasu uregulowania należności.
14. Zawieszenie pobierania opłat następuje wyłącznie po pozostawieniu w sekretariacie bądź u instruktora pisemnej rezygnacji z zajęć.

15. Opłata jest naliczana bez względu na nieplanowaną absencję uczestnika w ciągu miesiąca. Wyjątek stanowi choroba trwająca powyżej 14 dni, udokumentowana zaświadczeniem lekarskim.
16. Uczestnik nie może odstępować opłaconych zajęć osobom trzecim.
17. Uczestnik, który w terminie uiszcza należne opłaty, ma zagwarantowane prawo uczestnictwa w zajęciach, zapewnioną opiekę instruktora oraz możliwość korzystania z pomieszczeń i niezbędnych materiałów.
18. Instruktorzy udostępniają uczestnikom materiały niezbędne do prowadzenia zajęć. Normy materiałowe akceptuje Dyrektor MDK.
19. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach jest akceptacja niniejszego regulaminu, terminowe wnoszenie opłat oraz przestrzeganie norm społecznych wobec innych osób, a także przepisów BHP i przeciwpożarowych obowiązujących we wszystkich pomieszczeniach MDK.
20. W przypadku jakiegokolwiek zagrożenia, uczestnicy zajęć i imprez obowiązani są do stosowania się do poleceń instruktora lub innego pracownika MDK.
21. MDK zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w grafiku zajęć, o czym poinformuje osoby uczęszczające na zajęcia. (mailowo, telefonicznie, osobiście).
22. MDK zastrzega sobie prawo do wykorzystywania i przetwarzania danych osobowych, ze wszystkich dostępnych nośników medialnych w celach informacyjnych i promocyjnych związanych z działalnością MDK. Informacja dotycząca ochrony danych osobowych w MDK, dostępna jest na tablicy informacyjnej lub u instruktorów prowadzących. Każdy uczestnik zajęć lub opiekun uczestnika niepełnoletniego podpisując kartę zgłoszeniową wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych zgodnie z zawartymi zasadami w informacji o ochronie danych osobowych.
23. Odpowiedzialność za zniszczenia wynikające z niewłaściwego użytkowania wyposażenia MDK ponosi osoba nieprzestrzegająca zasad ich użytkowania. W przypadku osób nieletnich są to rodzice lub prawni opiekunowie tej osoby.
24. W imieniu uczestników małoletnich sprawy dot. odpłatności za zajęcia, a także inne sprawy organizacyjne, załatwiają rodzice lub prawni opiekunowie, którzy także ponoszą odpowiedzialność za zachowanie swoich dzieci.